**新卒者等就職促進事業対象就職者（家賃補助）様式**

〇新卒者等就職促進事業補助金申請（家賃補助）提出書類

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 提出書類及び添付書類 | 様式 | 提出部数 |  |
| 1 | 新卒者等就職促進事業補助金（家賃補助）交付申請書 | 様式第４号 | 1部 |
| 2 | 　賃貸住宅の入居者全員の住民票　* 市民課で申請してください。
 | ━ | 1部 |
| 3 | 賃貸住宅の賃貸借契約書の写し | ━ | 1部 |
| 4 | 　家賃を支払った事が証明できる書類 | ━ | 1部 |
| 5 | 雇用証明書（引き続き交付を受ける場合のみ） | 様式第5号 | 1部 |
| 6 | 　その他市長が必要と認める書類 | ━ |  |

* 提出期日：正規雇用で就職した日（ただし、転入日が就職日より遅い場合は転入日）又は家賃対象期間において最初に家賃の全額を支払った月から６ヵ月経過後２ヵ月以内に提出してください。

【以降６か月ごとに申請】

※家賃対象期間とは、正規雇用で就職した日（ただし、転入日が就職日より遅い場合は転入日）を含む月から24か月以内を指します。

|  |
| --- |
| 〒778-0002　徳島県三好市池田町マチ2145-1　　　三好市　商工政策課　　　　　　　TEL.0883-72-7645　FAX.0883-76-0203 |

様式第４号（第５条関係）

新卒者等就職促進事業補助金（家賃）交付申請書

　　　　年　　月　　日

三好市長　　様

申請者　住　　所　三好市

氏　名(ふりがな)　　　　　　　　　　　　 　　　㊞

（生年月日・年齢：　　　　年　　月　　日・　　歳）

（連絡先：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

　三好市新卒者等就職促進事業補助金の交付を受けたいので、三好市新卒者等就職促進事業補助金交付要綱第５条の規定に基づき、次のとおり関係書類を添えて申請します。

　なお、市税を完納していることの確認のため、三好市役所税務課に照会されることに同意します。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| １ | 入居した賃貸住宅 | 所在地 | 三好市 |
| 契約締結年月日 | 　　　　　　年　　月　　日 |
| 契約期間 | 年　　　月　　　日から年　　　月　　　日まで |
| 家賃月額① | 　　　　　　　　　円　（共益費・駐車場・管理費等除く） |
| 入居年月日 | 年　　　月　　　日 |
| 住宅形態 | 賃貸住宅・寮、社宅等・その他（　　　　） |
| ２ | 補助基準月額（A）（①×1/2又は1.5万円のいずれか低い額） | 　　 　円 |
| ３ | 交付申請期間（B）（6か月上限） | 　年　　月分～　　年　月分まで　　（　　　　）か月分 |
| ４ | 交付申請額（A）×（B）（千円未満切り捨て） | 　　　　　　　　　　　　　　 円 |

添付書類

　（1） 賃貸住宅入居者全員の住民票

　（2）　当該賃貸住宅の賃貸借契約書の写し

　（3）　その他市長が必要と認める書類

様式第５号（第５条関係）

年 　　月　 　日

三好市長　　様

住　　所

氏　　名　　　　　　　　　　　　　　　　㊞

事業主が法人である場合には、主たる

事業の所在地、法人の名称及び代表者

の氏名を記入してください。

電話番号

雇用証明書

三好市新卒者等就職促進事業補助金（家賃補助）の申請に当たり、下記の者が当社に勤務していることを証明します。

記

|  |  |
| --- | --- |
| 住　　　　　所 | 三好市 |
| （ふりがな）氏　　　　　名 | 　 |
| 正規雇用開始日 | 　　　　　年　　　月　　　日 |