

第 2 次三好市総合計画後期基本計画等策定支援業務  
仕様書（案）

1. 業務名

第 2 次三好市総合計画後期基本計画等策定支援業務

2. 業務の目的

本業務は、「第 2 次三好市総合計画前期基本計画」が 2022 年度をもって計画期間が終了することを受けて、2023 年度から 2027 年度を計画期間とした「第 2 次三好市総合計画後期基本計画」を策定することを目的とする。

3. 委託期間

契約締結日から 2023 年 3 月 31 日まで

4. 業務の概要

(1) 市の現況把握及び構造の分析

市及び県等の既存地域資料（各種計画書等）を収集・分析するとともに、現況基礎データを収集・整理し、計画策定の基礎とする。

(2) 住民アンケート調査の実施と報告書の作成

総合計画策定のための基礎調査として、アンケート調査を実施する。回収されたアンケートの回答は、入力・集計を経て報告書としてとりまとめ、総合計画への反映を行う。

・対象者及び票数

一般市民：2,000 票（回収率見込み：約 45%）

・アンケート調査実施に係る作業分担

委託者	受託者
実施方針の確定	調査票案の作成と補修正
調査票案の検討と確定	回収アンケートの入力
調査票及び発送・回収用封筒の印刷	自由記述回答部分の整理
対象者の抽出及び宛名ラベル作成	単純集計・クロス集計
封入・封緘及び宛名ラベル貼付作業	調査結果の分析
アンケート配布・回収経費負担	アンケート結果報告書案の作成と補修正
回収アンケートの開封・管理	
アンケート結果報告書案の検討	

(3) トップインタビューの実施

市長に対してインタビューを実施して、将来に向けた課題やまちづくりの方向性などを把握し、計画策定の基礎とする。

(4) 現行計画の進捗状況の確認

現行計画の施策ごとに達成度を評価するために、各課に向けたシート調査を実施する。シートフォームの提案や調査結果のとりまとめ等を行うとともに、計画への反映を行う。また、必要に応じて、各課ヒアリングを実施し、計画策定の基礎とする。

(5) 後期基本計画の策定

基礎調査等の結果を踏まえ、後期基本計画素案を策定し、事務局との打合せや審議会等での協議・調整を踏まえて補修正する。

(6) パブリック・コメントの実施支援

基本構想及び基本計画の庁内案がほぼ確定した段階で行うパブリック・コメントに際し、実施に関するアドバイス、意見への対応案の作成、計画への反映などを行う。

(7) 策定委員会・審議会の運営支援

策定委員会（2～3回程度）、審議会（3回程度）に出席し、運営支援（資料等や議事録要旨の作成など）を行う。

5. 成果品

確定した後期基本計画について、本編及び概要版としてとりまとめ、ホームページ公開用および印刷用のPDFデータを用意するとともに、本業務関連の電子データ（CD-ROM）を納入すること。

6. その他

この仕様書に定めるもののほか必要な事項が生じた場合は、その都度協議するものとする。