

三好市学校給食センター調理等委託業務 参加様式集

○参加要項等説明会参加申込書	様式第 1 号
○質問書	様式第 2 号
○参加表明書（兼参加資格審査申請書） 参加資格要件確認書	様式第 3 号 様式第 3-1 号
○審査に係る提案書類提出書	様式第 4 号
○学校給食に対する基本的な考え方についての提案書	様式第 5 号
○調理等業務実施体制についての提案書	様式第 6 号
○衛生管理についての提案書	様式第 7 号
○危機管理についての提案書	様式第 8 号
○委託業務実績書	様式第 9 号
○見積書 見積内訳書	様式第 10 号 様式第 10-1 号
○参加辞退届	様式第 11 号

参加要項等説明会参加申込書

三好市教育委員会

事業者名

所在地

役職名

代表者氏名

印

三好市学校給食センター調理等委託業務における参加要項等説明会への参加を下記のとおり申し込みます。

記

1 参加者（1事業者につき3名まで）

役職名	氏名	参加希望
		1 参加要項等説明会 2 現地見学会
		1 参加要項等説明会 2 現地見学会
		1 参加要項等説明会 2 現地見学会

2 連絡先

担当者		所属	
電話番号			
FAX番号			
E-mail			

令和 年 月 日

質 問 書

三好市教育委員会 御中

事業者名

所在地

担当者名

所属

電話番号

FAX 番号

E-mail

三好市学校給食センター調理等委託業務の参加要項について、次のとおり質問します。

項 目	
質問内容	

※ 質問は、本様式 1 枚につき 1 問とし、簡潔に分かりやすく記載してください。

令和 年 月 日

参加表明書（兼参加資格審査申請書）

三好市教育委員会
教育長 竹内 明裕 様

事業者名
所在地
役職名
代表者氏名 印

担当者名
所属
電話番号
FAX番号
E-mail

三好市学校給食センター調理等委託業務の参加要項に基づき、参加することを表明するとともに、参加資格の審査を次の添付資料を添えて申請します。

なお、この書類及び添付書類の記載事項は、事実と相違ないことを誓約します。

No	添付書類	市確認欄
1	参加資格要件確認書（様式第3-1号）	
2	会社概要（沿革・組織のわかる書類、パンフレット等可）	
3	商業登記簿謄本（提出日より前3ヶ月以内に発行されたもの）	
4	決算書（貸借対照表、損益計算書など直近決算2年分）	
5	納税証明書（国税は未納税額のない証明書、地方税は都道府県及び市区町村の完納証明書）	
6	委託業務実績書（様式第9号）	

参加資格要件確認書

(□欄にチェック印を記入すること)

参加欠格事項	該当チェック
① 地方自治法施行令（昭和 22 年政令第 16 号）第 167 条の 4 の規定に該当する。	□はい □いいえ
② 国、公社・公団及び三好市教育委員会を含む地方公共団体において、指名停止期間中である。	□はい □いいえ
③ 会社更生法（平成 14 年法律第 154 号）に基づく更生手続開始申立て又は民事再生法（平成 11 年法律第 225 号）に基づく再生手続開始の申立てがなされている。	□はい □いいえ
④ 国税及び地方税（消費税及び地方消費税並びに法人市町村民税、固定資産税及び事業所税等）を滞納している。	□はい □いいえ
⑤ 過去 3 年以内に、学校給食調理業務又は大量施設調理業務において食品衛生法（昭和 22 年法律第 233 号）の営業停止処分を受けた。	□はい □いいえ
⑥ 食品衛生法第 54 条から第 56 条までの規定により営業許可を取り消され、その取り消しの日から起算して 2 年を経過していない。	□はい □いいえ

様式第 4 号

令和 年 月 日

審査に係る提案書類提出書

三好市教育委員会
教育長 竹内 明裕 様

事業者名

所在地

役職名

代表者氏名

印

担当者名

所属

電話番号

FAX 番号

E-mail

三好市学校給食センター調理等委託業務の参加要項に基づき、別添のとおり審査に係る提案書類を提出します。

学校給食に対する基本的な考え方についての提案書

学校給食に対する基本的な考え方について、次の項目にしたがって、簡潔に記載してください。

- ① 安心・安全でおいしい給食の提供について
- ② 食育の推進について（食育推進を図るうえで、学校と事業者が連携・協力することが可能な提案があれば記載してください。）
- ③ 多様な献立や給食形態の拡充について

調理等業務実施体制についての提案書

調理等業務の実施体制について、次の項目にしたがって、簡潔に記載してください。

- ① 従事者の雇用計画や有能な人材の確保について
- ② 業務責任者（副責任者）の配置について
- ③ 事業者の配置体制について
- ④ 従事者の健康管理体制について
- ⑤ 従事者に対する教育及び研修体制について
- ⑥ 調理従事者の定着方法について

衛生管理についての提案書

衛生管理について、次の項目にしたがって、簡潔に記載してください。

- ① 衛生管理体制について
- ② 衛生検査の実施について
- ③ 衛生管理マニュアルについて

危機管理についての提案書

危機管理について、次の項目にしたがって、簡潔に記載してください。

- ① 事故発生時の対応及び防止策について
- ② 食中毒等への対応及び防止策について

委託業務実績書

事業者名 _____

1 【小学校・中学校を対象とした学校給食調理業務】

契約相手方	業 務 名	自校方式・センター方式	履行期間 (年月日～年月日)
	1日又は1回当たりの提供食数		
【記載例】 〇〇市	〇〇小学校給食調理業務	自校方式	令和3年4月1日
	約800食		～ 令和4年3月31日
			～
			～
			～
			～

契約1件につき1行を使用して記載。

※ 現在も継続して業務を実施しているものに限る。

※ 虚偽の申請があった場合は失格とする。

※ 記載事項が1枚で足りない場合は、適宜複写すること。

令和 年 月 日

見積書

三好市教育委員会
教育長 竹内 明裕 様

事業者名
所在地
役職名
代表者氏名

印

仕様書、その他見積条件を承諾のうえ、下記のとおり見積りします。

記

1. 件名 三好市学校給食センター調理等委託業務
2. 見積金額

十億			百万			千			円
----	--	--	----	--	--	---	--	--	---

(取引に係る消費税及び地方消費税を含まない。)

- (注) 1. 見積金額欄は、アラビア数字で記入し、頭数字の前に¥を付すこと。
2. 詳細内訳として様式第 10-1号を添付すること。

見 積 内 訳 書

三好市学校給食センター

事業者名 _____

見積金額 _____ (取引に係る消費税及び地方消費税を含まない。)

単位：円

	項 目	令和 年度金額	摘 要
人件費	給与		
	諸手当		
	引当金		
	社会保険料		
現場運営費	福利厚生費		
	研修費		
	募集費		
	事務用品費		
	業務連絡費		
	消耗品費		
保健衛生費	健康診断費		
	検便代		
	クリーニング代		
	被服費		
管理経費			
利 益			
消費税等			
合 計			

(注1) 見積金額欄は、アラビア数字で記入し、頭数字の前に¥を付すこと。

(注2) 様式第10号の見積額と一致させること。

(注3) 年度ごとに作成すること。

様式第 11 号

令和 年 月 日

参 加 辞 退 届

三好市教育委員会
教育長 竹内 明裕 様

事業者名
所在地
役職名
代表者氏名

印

担当者名
所属
電話番号
FAX 番号
E-mail

三好市学校給食センター調理等委託業務の参加要項に基づき、参加表明書（兼参加資格審査申請書）等を提出しましたが、辞退します。